

ПШШ "Јосиф Панчић"
Сурдулица

Школски развојни план

за период 2009 - 2012

Сурдулица, август 2009.

" Ви чините што знате
(наставно градиво, Ђорђе Лекић)
а не знате шта чините"
(методичко поступање Ђорђе Лекић)

Његош

"Боље је упалити једну свећу
(проучити методичко поступање – Ђ.Лекић)
Него сто пута проклињати мрак"
(оптуживати програм, уџбенике, ученике, родитеље – Ђ.Лекић)

Конфуције

"Није знање само знање знати,
већ је знање и знање дати"
(методички се усавршити- Ђ.Лекић)

Вук Караџић

Лична карта школе

<p>Сурдулица (општина)</p>		<p>Матични број: 07180594</p>
<p>Пољопривредно шумарска школа (презиме)</p>	<p>ул. Сурдуличких мученика бб (адреса)</p>	
<p>"Јосиф Панчић" (име)</p>	<p>jpancic@nadlanu.com е-маил адреса</p>	
<p>Јордан Ташић (директор)</p>	<p>НЕОГРАНИЧЕН (рок важења)</p>	
<p>1957 (датум оснивања школе)</p>	<p>80220 (шифра делатности)</p>	
<p>Сурдулица (место)</p>	<p>М.П. _____ (потпис овлашћеног лица)</p>	

Наша школа свој идентитет гради више од пола века. Почела је са радом 1957 године као школа за Планинско газдовање и током своје полувековне историје, трпела је многе промене како у подручјима рада, образовним профилима, тако и у кадровској структури.

У разним етапама развоја пратили смо развој образовног система у земљи и истовремено, дизајнирали своју посебност, захваљујући посвећеним професорима и ученицима школе.

Спремни да одговорно узмемо учешће у промени школског система, пре свега захваљујући кадровским капацитетима, континуитету у опремању школског простора (колико то материјалне могућности дозвољавају), подршци и сарадњи Школског одбора, локалне самоуправе, донатора (EAR, UNDP, CHF) и тд.

У нашој школи за извођење наставе укупно је ангажовано 45 наставника.

23 наставника наше школе у исто време ради (допуњује норму) у другим школама, и то:

17 наставника ради у две школе и

6 наставника ради у три школе

Школа има стручног сарадника – педагога са 40% радног времена.

Ко зна, а зна да зна – СЛЕДИ ГА

Ко не зна, а зна да не зна – ПОУЧИ ГА

Ко зна, а незна да зна – ПРОБУДИ ГА

Ко не зна, а незна да не зна – КЛОНИ ГА СЕ

Оно што нам даје снагу и подстиче нас у раду је то што

- ☺ Наша школа има традицију традицију дужу од пола века и управо по томе је и препознатљива у округу.
- ☺ Наша школа има стручан наставни кадар
- ☺ Ученици наше школе имају добру проходност на шумарском, ветеринарском, пољопривредном, као и на осталим факултетима и вишим школама.
- ☺ Усавршавање дела наставничког кадра се одвија и кроз посету међународним сајмовима пољопривреде и шумарства који се одржавају у нашој земљи и окружењу (Новосадски пољопривредни сајам, сајмови у Солуну и Пловдиву).
- ☺ У циљу размене искуства са школама истог типа наставници пољопривредне групе предмета су више пута посетили школе, пољопривредна предузећа и фарме у Мађарској и Холандији.
- ☺ Редовно одржавамо контакте и сарадњу кроз Заједнице Пољопривредних, Ветеринарских и Шумарских школа у Србији, где добијамо детаљније информације о новинама у школском систему за овај тип средњих стручних школа (о евалуациј огледних одељења)
- ☺ Наша школа има доста добру сарадњу са осталим пољопривредним школама у Србији, као што су Пољопривредна школа у Свилајнцу, Врању, Лесковцу са којима често организујемо и међусобне посете и дружења, како наставника тако и ученика у циљу што боље размене искуства
- ☺ Ученици наше школе радо учествују на смотрама ученичких задруга, где излажу своје рукотворине.

- ☺ Учесници смо на свим такмичењима орача из области пољопривреде и такмичењима тестераша из области шумарства, а запажено је и наше учешће.
- ☺ Поносни смо на свој арборетум, који је богат разним врстама лишћара и четинара који се налази у школском дворишту, где се када временске прилике дозвољавају изводи очигледна настава
- ☺ Практична настава се одвија у савременој штали са измузиштем типа "Рибља кост" (јединим таквог типа у читавом округу), летњој стаји и на живинарској фарми.

**Наставник не може од корова направити пшеницу,
али је може успешно заштитити од корова.**

- ☺ У сарадњи са локалном заједницом урадили смо пројекат "Успостављање центра за обуку и информисање пољопривредних произвођача" којим смо конкурисали код Европске уније односно РСЕДП-а. Вредност одобреног пројекта је око 45000 ЕУРА. Највећу корист од овог пројекта имају пољопривредни произвођачи, који у нашој школи од врских стручњака добијају информације о томе како да унапреде своју производњу. Настава се одвија уз помоћ савремених средстава ИТ средстава.
- ☺ Школа поседује пољопривредну и шумарску механизацију која хуманизује послове, али се често користи и као очигледно средство.
- ☺ Школска зграда је окружена огледним парцелама, што за овакав тип школе представља право богатство, јер се на тај начин олакшава процес извођења практичне и блок наставе.
- ☺ Поседујемо 200 хектара шуме која је у функцији обуке ученика шумарске струке, по чему смо јединствени у Србији међу школама тог типа.
- ☺ У области пољопривреде школа је обogaћена и новоподигнутим засадима различитих воћних врста (јабука, вишња, шљива, виноград) који су тренутно у функцији обуке ученика пољопривредне струке а такође обезбеђују и извесну економску добит.
- ☺ У току 2008 године уз помоћ локалне заједнице заменили смо читаву столарију у школи.
- ☺ Школа се препознаје по модерном изгледу, савремено опремљеним кабинетом за информатику, наставом у типу презентација, интерактивном таблом,...

Волимо ову школу јер и ми смо део ње.

- ☺ Наша школа је отворена за све и пружа руку пријатељства свима који желе да сарађују са нама, јер поседујемо Агроинформативни центар који пружа стручну помоћ из поменутих области.
- ☺ У нашој школи сваки предлог, сугестија, похвала или критика од стране ученика, наставника или родитеља представља основ за даљи рад.
- ☺ У нашем колективу владају добри међуљудски односи. Школа од прошле године има и стручног сарадника – педагога, који заједно са директором школе врши увид у наставни процес уз благовремене сугестије и предлоге за отклањање евентуалних недостатака, чиме је квалитет наставе подигнут на виши ниво.
- ☺ Кроз тимски рад наставници израђују планове и припреме за наставу
- ☺ Ученици се оспособљавају кроз додатну наставу, рад у секцијама и кроз ученичко предузетништво за укључивање у савремене привредне токове

**Идућ учи, у векове гледај.
Доситеј**

- ☺ Мултифункционалну учионицу са мултимедијалним средствима користе наши ученици и наставници.

- ☺ Пројектом је омогућено и обогаћивање библиотечног фонда стручном литературом као и штампање стручних брошура, публикација и упутстава за време трајања пројекта.
- ☺ Пројектом изведеним у сарадњи са ЦХФ-ом изградили смо савремену летњу стају за узгој и тов јунади.
- ☺ Процес самовредновања је опште прихваћен од колектива. Кроз тимове наставници су проценили тренутно стање по кључним областима и на основу уочених недостатака дефинисали развојне циљеве, а на основу тога анексираће акционе планове који ће предвидети прецизна задужења за отклањање тих недостатака.
- ☺ Школа има добру сарадњу са градском библиотеком, установом културе, основним и средњим школама на територији Општине и шире, привредним организацијама из окружења, ветеринарским станицама, локалном радио и ТВ станицом, локалном заједницом.

Отежава нам рад

- ☹ У зимским периодима због слабог грејања углавном трпи настава физичког васпитања јер у физкултурној сали скоро да нема грејања.
- ☹ Недовољна сарадња школе и породице
- ☹ У настави се недовољно користе разноврсне методе рада
- ☹ Нису сви наставници похађали семинаре за рад по савременим наставним методама
- ☹ Нема кабинета за поједине наставне предмете
- ☹ Лош материјални положај ученика
- ☹ Недовољно активан Савет родитеља.
- ☹ Недостатак одговарајућег превозног средства за ученике у циљу лакшег извођења практичне наставе

Чиме располажемо

1. Стручан наставни кадар
 2. Школа располаже просторијама које одговарају Правилнику о ближим условима у погледу простора и пружа услове за квалитетно извођење наставе. Школску зграду делимо заједно са Гимназијом "Светозар Марковић".
- Укупна површина школе износи 3268 м².

Преглед школских просторија:

Р.бр.	Назив објекта	Количина	Површина у м ²
1.	Учионице	8	432
2.	Кабинет за сточарство	1	324
3.	Кабинет за биологију	1	
4.	Кабинет за шумарство	1	
5.	Кабинет за информатику	1	
6.	Кабинет за механизацију	1	
7.	Кабинет за физичко	1	
8.	Фискултурна сала	1	329
9.	Свлачионица и припремна просторија	1	
10.	Библиотека	1	64
11.	Столарска радионица	1	190
12.	Свечана сала	1	245
13.	Лабораторија за физику и хемију	1	84
14.	Канцеларије	3	104

Простор за практичну наставу

Р.бр.	Назив објекта	Површина у м ²
1.	Радионица са алатницом и гаражним простором	80
2.	Складишни простор	60
3.	Надстрешница за прикључне машине	200
4.	Помоћне просторије	40

Простор за школско двориште – 5300 м²

Простор за спортске терене - 900 м²

Од општих наставних средстава школа поседује: 26 рачунара, 1 кинопројектор, 1 грамофон, 3 касетофона, 1 радио, 1 магнетофон, 3 ТВ пријемника, 1 видеорикордер, дигитални фотоапарат, 6 писаћих машина, 1 апарат за копирање.

Од пољопривредне механизације поседујемо комплетну линију машина за:

- сетву и вађење кромпира
- спремање сена и
- спремање кукуруза за силажу

Пољопривредна механизација: 4 трактора, 2 приколице за трактор, 2 култиватора са косом, 2 култиватора са плугом, 1 култиватор са приколицом, 2 дрљаче, 2 тањираче, 1 сеноокретач, 1 балирка, 2 једнобразна плуга, 2 ротационе косе, 1 машина за силажу – силосечка, 1 фреза, 1 сејалица за кукуруз, 1 садилица за кромпир, 1 вадилица за кромпир, 1 преса за сено, 1 атомизер, 1 машина за прекрупну, и приручни алат.

Од механизације за шумарство поседујемо:

- Комплетну механизацију за прављење и изградњу земљаних радова.
- Механизацију за искоришћавање дрвне масе
- Линију за вађење рупа за садњу шумских расада и пољопривредног садног материјала

Механизација : 1 булдожер, 1 чистач жбуња, 1 ваљак, 3 моторне тестере, 1 тракторска бушилица за рупе, 1 ручна бушилица за рупе

Школски живинарник са тренутно око 1000 кока носиља

Минифарма од 6 крава музара и 4 телета за тов

Школа поседује и два путничка возила.

Школа је у претходном периоду реализовала многе пројекте који су суфинансирани од стране локалне самоуправе и различитих донатора:

Назив пројекта	Динара	Еура
Јавни радови 2009	4,241,814.30	47,131.27
Мрежа за рурални развој	450,000.00	5,000.00
Јавни радови 2008	3,928,922.10	43,654.69
Набавка ИТ опреме	2,250,000.00	25,000.00
Савремено измузиште	3,431,700.00	38,130.00
Оснивање АИЦС-а	4,045,170.60	44,946.34
Изградња савременог корала	1,433,250.00	15,925.00
Поправка дела кровне конструкције (Ћачки парламент)	1,517,670.00	16,863.00
Реконструкција електроинсталација	2,500,000.00	27,777.78
Замена столарије у школи	27,000,000.00	300,000.00
У К У П Н О	50,798,527.00	564,428.08

Извештај о реализацији школског развојног плана за период 2006-2009

Школске 2005/2006 године тим за школско развојно планирање кога су чинили Љубиша Ранђеловић, Данијела Стојилковић, Синиша Симоновић и Иван Пешић, израдили су Школски развојни план за период од 2006-2009 године. Израда школског развојног плана је текла тако што су чланови тима у неформалном разговору са наставницима и снимањем чињеничног стања урадили анализу стања у школи, а затим израдили анкету за наставнике, у којој се тражило мишљење наставника тј. идеја /предлог за израду развојног плана/. Развојни план је урађен за период 2006-2009 године и имао је следеће елементе:

1. Личну карту школе /кратки подаци о школи/

2. Анализу тренутног стања у школи

- Шта је то предност у школи : Чиме се поносимо тј. шта нам даје снагу и подстиче нас у раду

- Шта су то недостаци у школи који нам отежавају рад

- Чиме располажемо / Материјални и људски ресурси/

3. Мисију школе

4. Визију школе

5. Коју промену желимо /Овде су набројане области у којима су нам потребне промене/

6. Развојни циљеви / Који су се издвојили као приоритети /а имали смо их 4 и то:

1. Побољшати компетенције наставника за процес припремања наставе

2. Повећати коришћење рачунара и остале ИТ опреме у припремању и извођењу наставе.

3. Подићи квалитет наставе увођењем савремених метода и облика рада.

4. Опремање школе савременим наставним средствима

7. Сваки циљ је имао дефинисане задатке и активности, као и показатеље успешности и начин праћења.

Што се успешности остваривања развојног плана тиче, сматрамо да је развојни план скоро у потпуности остварен, тачније.

1. циљ Подићи компетенције наставника за процес припремања наставе.

Видан је помак наставника у планирању и припремању наставе и све више се примењује тимски рад у овој области. Мишљења смо да је ово процес који треба да буде перманентан тако да се планирање и припремање наставе из године у годину све више унапређује и осавременује на тај начин што наставници заједнички израђују планови рада, а посебан акценат стављају на корелацију међу предметима, иновацији у наставном процесу, а у припремању наставе на уважавању специфичности одељења и индивидуалним способностима сваког ученика.

2. циљ. Повећати коришћење рачунара и остале ИТ опреме у припремању и извођењу наставе.

Што се тиче обуке наставног кадра основних и средњих школа општине па и целог региона, с поносом можемо истаћи да је наш колега информатике Синиша Симоновић са својим програмом обуке конкурисао и добио одобрење од Министарства просвете односно Завода за унапређење образовања и васпитања да у току школске 2008/2009. године реализује поменути програм под називом „Примена информационе технологије у припремању и реализацији наставе“ Након тога реализован је семинар у нашој школи који је похађало 25 наставника, 60% обучених наставника је применило рачунар у изради планова и припрема за час, а све већи број наставника користи презентације у наставном процесу.

3. циљ. Повећати квалитет наставе увођењем савремених метода и облика рада.

Овим циљем школа је предвидела семинар за наставнике „Активно учење“, обратила се општини за пружање финансијских средстава. Овај семинар у школи није реализован, али је добар део наставника пхађао друге семинаре на којима су се стицана знања о савременим наставним методама. У плану је да обучени наставници са савременим наставним методама упознају остале чланове Наставничког већа

4. циљ. Опремање школе савременим наставним средствима

Опремање школе је остварен и више од очекиваног јер је школа у последње три године јако пуно опремљена. Почетком децембра 2008 године наша школа је добила нову ИТ опрему у вредности око 15000 ЕУР као донацију из Програма VET Reform Programme-Phase II Европске агенције за реконструкцију, коју финансира Европска Унија. Већи део опреме је намењен кабинету за Рачунарство и информатику, а три рачунара, два штампача, лаптоп и пројектор као и 4 електронске табле су намењене за припрему и реализацију наставе из других предмета.

МИСИЈА

Мисија наше школе је да научимо децу да је поред тога да знају нешто јако битно и да буду неко.

ВИЗИЈА:

Желимо да наша школа буде место окупљања за све људе отвореног срца, а да свака добра идеја, похвала и сугестија буде наш начин за развој школе.

Израда новог школског развојног плана

Као што је напред већ наглашено наставници који су похађали семинаре на којима се примењују савремене наставне методе су искористили стечена знања да нову методу примене за прикупљање података тј. снимање потреба и постојећег стања у школи, укључујући све већи број чланова колектива у давању предлога за израду развојног плана, али и активно учешће у његовој изради. Тачније.

Педагог школе Данијела Стојилковић и проф. стручних предмета Љубиша Ранђеловић су користећи метод у Лабораторија будућности на седници Наставничког већа ----- одржали семинар у школи где је уједно представљена ова метода, али и сакупљени предлози Наставничког већа за израду развојног плана.

Поступак.

Присутни чланови Наставничког већа су добили папириће на којима су имали задатак да напишу шта све виде као проблем у школи. Након тога сви излистани проблеми су се груписали у сродне категорије, а онда су се формирале групе које су имале задатак да у складу са проблемима које су добиле направе презентацију како би школа изгледала да је све идеално, тј. Како изгледа у машти, а да друга презентација буде шта од тог идеалног може да буде реално остварљиво и на који начин:

Чланови група су радили кући, а дана -----, на седници Наставничког већа је свака група презентовала своја решења проблема. Било је заиста доста лепих и креативних решења, али оно чиме смо ми као школа најзадовољнији је управо то што се у нашој школи тимски рад све више подстиче и постаје нужност, што сви учествују и труде се да дају свој допринос за развој школе.

У међувремену како школски развојни план треба да се заснива на процесу самовредновања на седници Наставничког већа одржане дана _____, формирали смо тим за самовредновање где је сваки члан добио конкретна задужења да изврши самовредновање за задужену област и резултат тих активности је снимак тренутног стања по кључним областима

КЉУЧНА ОБЛАСТ 1 ШКОЛСКИ ПРОГРАМ И ГОДИШЊИ ПРОГРАМ РАДА

Подручје вредновања	Показатељ	Тренутно стање у ПШШ "Јосиф Панчић"
1.2. ГОДИШЊИ ПРОГРАМ РАДА	<i>1.2.1 Структура и садржај</i>	Потребно побољшање у делу оперативност односно потребно је прецизирање обавеза и надлежности на нивоу појединаца Оцена 3

КЉУЧНА ОБЛАСТ 2 НАСТАВА И УЧЕЊЕ

Подручје вредновања	Показатељ	Тренутно стање у ПШШ "Јосиф Панчић"
2.1. ПЛАНИРАЊЕ И ПРИПРЕМАЊЕ	<i>2.1.1.Планирање</i>	<p>Сваки наставник има годишњи и оперативни план рада. Наставници све више сарађују при планирању и тимски израђују планове рада поштујући специфичност одељења.Планови рада код већине наставника садрже корекцију на основу анализе рада за сваку годину. Тренутно се за наредну школску годину тимски израђују планови рада.Очекује се бољи резултат. Општа оцена 3</p>
	<i>2.1.2.Припремање</i>	<p>Већина наставника има припреме за час. За припремање користи стручну литературу, различите изворе,интернет,али не наглашава у припрему тачне изворе. Код појединих наставника се види да уважавају различитост код ученика у погледу њихових знања искуства и способности,укључујући ученике са тешкоћама у развоју. Ове године су наставници добили детаљна упутства за израду припрема у писаној форми.Очекују се бољи резултати Општа оцена 3</p>
2.2. НАСТАВНИ ПРОЦЕС	<i>2.2.1.Комуникација и сарадња</i>	<p>Наставници у већини случајева дају прецизно дефинисана и недвосмислена питања.Већина наставника охрабрује ученике да слободно износе своја мишљења и запажања,али не дају увек подстицајну повратну информацију. Општа оцена 3</p>
	<i>2.2.2.Рационалност и организација</i>	<p>Наставници се у организацији часа руководе планираним циљевима задацима часа . Наставне методе и облици рада нису увек усклађене са циљем часа. Најчешће се примењује фронтални облик рада док се остали облици примењују у мањој мери. Простор је уређен на Општа оцена 2,5</p>
	<i>2.2.3.Подстицање ученика</i>	<p>Мали број наставника користи разноврсне методе којима подстиче радозналост код ученика и развој критичког мишљења.Ученике већина наставника упућује на коришћење различитих извора знања.. Похвале од стране наставника и истицање позитивног примера понашања и постигнућа има,али то није свакодневна пракса. Корелација и примена знања 3 Већина наставника охрабрује ученике да користе предходна знања и искуства из разних предмета и повезују их у целину са новим знањима и примењује их у свакодневном животу. Наставници у мањој мери са ученицима осмишљавају програме и садржаје за школске и ваншколске активности које захтевају примену знања довођењем ученика у ситуацији да примене научено. Општа оцена 3</p>

Подручје вредновања	Показатељ	Тренутно стање у ПШШ "Јосиф Панчић"
	2.2.4.Корелација и примена знања	<p>Већина наставника охрабрује ученике да користе предходна знања и искуства из разних предмета и повезују их у целину са новим знањима и примењује их у свакодневном животу.</p> <p>Наставници у мањој мери са ученицима осмишљавају програме и садржаје за школске и ваншколске активности које захтевају примену знања довођењем ученика у ситуацији да примене научено.</p> <p>Општа оцена 3</p>
2.3. УЧЕЊЕ	2.3.1.Одговорност ученика	<p>Одговорност ученика према учењу је недовољно развијена. При учењу ученици се руководе спољашњом мотивацијом и стално им је потребан подстицај наставника, углавном путем оцењивања. Свест о личној одговорности је присутна код ученика са добрим постигнућима, док је код ученика са слабијим успехом често замењена пребацивањем одговорности на друге.</p> <p>Општа оцена 2</p>
	2.3.2.Начин учења	<p>На часу се непримењују различити облици рада, методе и технике које би задовољиле различите стилове учења. Већина ученика не може да самостално направи краће белешке са предавања и раздвоји битно од небитног. Наставници упућују ученике да користе различите изворе знања: енциклопедије, интернет и сл, али нису довољно конкретни: који сајт, која књига, где могу тачно да је нађу исл.</p> <p>Општа оцена 2,5</p>
2.4. ПРАЋЕЊЕ НАПРЕДОВАЊА УЧЕНИКА	2.4.1.Праћење оцењивање	<p>Већи број наставника оцењује постигнућа ученика редовно и у континуитету. О критеријумима оцењивања наставници се НЕ договарају на нивоу стручног и одељенског већа. Разлике у критеријуму оцењивања код истог предмета, а различитог наставника има. Ученици добијају повратну информацију о оцени, али се занемарује њена мотивациона функција</p> <p>Општа оцена 3</p>
	2.4.2.Извештавање	<p>У школи постоји договорен начин информисања о постигнућима ученика, али нису упознати сви родитељи и ученици. Поред тога што наставници обавештавају родитеље о оценама треба да дају и смернице за даље напредовање.</p> <p>Општа оцена 3</p>

КЉУЧНА ОБЛАСТ 3 ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

Подручје вредновања	Показатељ	Тренутно стање у ПШШ "Јосиф Панчић"
3.1. КВАЛИТЕТ ШКОЛСКИХ ПОСТИГНУЋА	<p><i>3.1.1. Оцене и успех</i></p> <p><i>3.1.2. Квалитет знања</i></p> <p><i>3.1.3 Пријемни и квалификациони испити, такмичења</i></p> <p><i>3.1.4 Мотивисаност ученика</i></p> <p><i>3.1.5 Вредности код ученика</i></p>	<p>Квалитет школских постигнућа тј. Просечна средња оцена ученика по предметима и одељењима за школску 2008/2009. годину износи 3,62 што спада у ниво остварености изнад нивоа 2 ,а испод нивоа 4.</p> <p>Квалитет и обим знања као и употребљивост истог у новим ситуацијама је различита и варира од предмета до предмета. Мишљење тима је да се налазимо мало изнад нивоа 2.</p> <p>Успех ученика на пријемним и квалификационим испитима у великој мери варира. Мали број ученика учествује на такмичењима свих нивоа(1%). По овим показатељима школа се налази у нивоу 2.</p> <p>Мотивисаност ученика за рад је недовољна, наставници починју да уводе разноврсне облике и методе рада као и расположива наставна средства. Постоји мали број секција. У овом подручју налазимо се изнад нивоа 2,а испод нивоа 4.</p> <p>Ставови ученика према основним вредностима друштва и вредностима човека као појединца недовољно су изражени и одражавају слабу заинтересованост ученика за њихову изградњу. Налазимо се мало изнад нивоа 2.</p>

КЉУЧНА ОБЛАСТ 4 ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

Подручје вредновања	Показатељ	Тренутно стање у ПШШ "Јосиф Панчић"
4.1. БРИГА О УЧЕНИЦИМА	<i>4.1.1 Безбедност и сигурност ученика у школи</i> 15. <i>4.1.2 Праћење физичког, здравств. и емоционалног стања и соц. потреба ученика</i>	Школа има Правилник о безбедности ученика, у коме постоје јасне процедуре за заштиту ученика, са чијим су садржајем упознати сви актери. Школа благовремено реагује на утврђене пропусе. Општа оцена: 3 У школи не постоје процедуре за идентификовање емоционалног и телесног здравственог стања и социјалних потреба ученика. Општа оцена: 2
4.2. ПОДРШКА УЧЕЊУ	<i>4.2.1 Квалитет понуђених програма за подршку ученицима у процесу учења</i> <i>4.2.2 Напредовање и успех ученика</i> <i>4.2.3 Стручна помоћ наставницима у пружању подршке ученицима у процесу учења</i>	4.2.1 Не постоје посебни програми за подршку процесу учења. Стручна служба пружа подршку ученицима по потреби. Општа оцена: 2 4.2.2 Постигнућа и успех ученика се прате, али се посебне потребе не утврђују индивидуално. Повремено се нуде допунске активности за групе ученика са потешкоћама у савладавању наставног програма. Не посвећује се посебна пажња ученицима који брже напредују, већ се повремено организују додатне активности за групе заинтересованих ученика. Напредовање, успех и постигнућа ученика само се спорадично похваљују Општа оцена: 2 према 3. 4.2.3 Постоји служба/особа задужена за подршку процесу учења која неконтинуирано прати напредовање и успех ученика на школском нивоу. На захтев наставника ова служба/ особа пружа помоћ (наставницима) у раду са ученицима . Општа оцена: 2
4.3. ЛИЧНИ И СОЦИЈАЛНИ РАЗВОЈ	<i>4.3.1 Подстицање позитивних ставова и развој социјалних вештина</i> <i>4.3.2 Подстицање и неговање демократског духа и ученичких иницијатива и активности</i>	4.3.1 Школа води рачуна о личном и социјалном развоју ученика, али то не чини систематски и плански. Дисциплина и понашање ученика су задовољавајући; повремено има и неприхватљивог понашања, агресивности и нетолеранције. Општа оцена: 2 4.3.2 Ученици су упознати са Повељом о правима детета УН. У школи постоје прописани облици организовања ученика, али се ученици у малом броју укључују у њихов рад. Предлози и сугестије ученика се само повремено разматрају. Општа оцена: 2,5
4.4. ПРОФЕСИОНАЛНА ОРИЈЕНТАЦИЈА	<i>4.4.1 Помоћ при избору даљег образовања, обуке или запослења</i>	4.4.1 Школа нуди основне информације о могућностима даљег избора школовања или запошљавања, али је индивидуално саветовање веома ретко, површно или неблаговремено. Општа оцена: 2

КЉУЧНА ОБЛАСТ 5 ЕТОС

Подручје вредновања	Показатељ	Тренутно стање у ПШШ "Јосиф Панчић"
5.1. УГЛЕД И ПРОМОЦИЈА ШКОЛЕ	<i>5.1.1 Углед и обележја школе</i>	Школа нема свој часопис нити интернет презентацију . Не постоји видно истакнут просторни распоред просторија у школи. У културна дешавања се укључује већина али не и сви запослени. Недовољно учешће актера ван школе у дешавањима у школи Општа оцена: 3
	<i>5.1.2 Очекивања и промоција успешности</i>	Нема механизма подстицаја и мотивације професора за побољшања у наставном процесу и уопште функционисању школе. Правилник о награђивању ученика не постоји Општа оцена: 2,5
	<i>5.1.3 Култура понашања</i>	Постоји потребна документација која није у довољној мери прихваћена од стране свих запослених и ученика Општа оцена: 3
5.2 АТМОСФЕРА И МЕЂУЉУДСКИ ОДНОСИ	<i>5.2.1 Поштовање личности</i>	Слобода изражавања и изношења мишљења м присутна је у школи. Недовољно развијено критичко мишљења као механизам зарвоја толеранције и одговорности. Потребно много веће уважавање оделењски заједница и ђачког парламента у смислу прихватања њихових предлога Општа оцена: 3
	<i>5.2.2 Једнакост и правичност</i>	У школи нема предрасуда у вези националне, верске и полне припадности или социјалног статуса. Евентуални спорадични случајеви се у корену елиминишу. Потребно више активности у домену промовисања дечјих и људских права. Општа оцена: 3,5

Подручје вредновања	Показатељ	Тренутно стање у ПШШ "Јосиф Панчић"
	<p>5.2.3</p> <p><i>Естетско и функционално уређење школског простора</i></p>	<p>Ученици су веома активни у уређењу школског простора. Могућа побољшања у делу системског дугорочног дефинисања активности које захтевају већа финансијска улагања.</p> <p>Општа оцена: 3,5</p>
<p>5.3</p> <p>ПАРТНЕРСТВО СА РОДИТЕЉИМА, ШКОЛСКИМ ОДБОРОМ И ЛОКАЛНОМ ЗАЈЕДНИЦОМ</p>	<p>5.3.1</p> <p><i>Комуникација са родитељима</i></p>	<p>Комуникација са родитељима се у делу законских одредби одвија у потпуности (позивање на родитељске састанке, обавештавање родитеља о успеху ученика и тд)</p> <p>Могуће и потребно побољшање</p> <p>Општа оцена: 3</p>
	<p>5.3.2</p> <p><i>Укључивање родитеља у живот и рад школе и у школско учење</i></p>	<p>Контакт родитеља са школом се своди на посете родитељским састанцима и то у недовољном броју,</p> <p>Нема учешћа у ваннаставним активностима а школа не чини довољно на охрабривању и подстицању родитеља за укључивање у стварање бољих услова за одвијање наставног процеса</p> <p>Потребна велика унапређења</p> <p>Општа оцена: 2</p>
	<p>5.3.3</p> <p><i>Веза између школе и Школског одбора</i></p>	<p>Постоји потребна документација која није у довољној мери прихваћена од стране свих запослених и ученика</p> <p>Општа оцена: 3</p>
	<p>5.3.4.</p> <p><i>Улога школе у локалној заједници</i></p>	<p>Сарадња са локалном самоуправом задовољавајућа.</p> <p>Сарадња са другим школама недовољна, нема заједничких акција.</p> <p>Са осталим институцијама у општини сарадња не</p> <p>Општа оцена: 3</p>

КЉУЧНА ОБЛАСТ 6 РЕСУРСИ

Подручје вредновања	Показатељ	Тренутно стање у ПШШ "Јосиф Панчић"
6.1.ЉУДСКИ РЕСУРСИ	6.1.1 Наставни кадар 6.1.2 Ненаставни кадар	На основу увида у тренутну ситуацију –план стручног усавршавања наставника се не реализује у потпуности. Општа оцена -3 Стручно усавршавање ненаставног особља скоро да не уопште не реализује. Општа оцена-2
6.2. МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ РЕСУРСИ	6.2.1 Школски простор и опрема ☺ 6.2.2 Наставна средства 6.2.3 Коришћење расположивих материјално-техничких ресурса	Недостаје просторија за ученике (свечана сала) Општа оцена -3,5 Школа поседује наставна средства која одговарају скоро у потпуности нормативима и потребама-једино могућа побољшања у делу израде наставних средстава које израђују наставници и ученици(иницијатива наставнике) Општа оцена -3
6.3. ФИНАНСИЈСКИ РЕСУРСИ	6.3.1 Структура и намена расположивих финансијских средстава 6.3.2 Коришћење расположивих финансијских ресурса	Средства се користе плански и наменски а што се тиче постојања информисаности заинтересованих недовољна Општа оцена 3
6.4. РЕСУРСИ ЛОКАЛНЕ СРЕДИНЕ	6.4.1 Коришћење расположивих ресурса	Ресурси локалне самоуправе се недовољно користе Општа оцена -2

КЉУЧНА ОБЛАСТ 7 РУКОВОЂЕЊЕ, ОРГАНИЗАЦИЈА И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА

Подручје вредновања	Показатељ	Тренутно стање у ПШШ "Јосиф Панчић"
7.1. РУКОВОЂЕЊЕ	7.1.1 Професионалне компетенције 7.1.2 Способност руковођења	Директор поседује искуство, професионална знања и организационе способности. У школи не постоји план стручног усавршавања директора школе. Учешће ученика у раду школе формалног карактера без утицаја на одлучивање Општа оцена 3
7.2. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ	2.2.5. 7.2.1 Подела обавеза и задужења 2.2.6. 7.2.2 Организовање и координисање рада у школи	Општа оцена 3
7.3. ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН	7.3.1 Структура и садржај Школског развојног плана 7.3.2 Реализација Школског развојног плана 7.3.3 Ефекти реализације	Школски развојни план садржи све прописане елементе. У реализацију плана укључено више од 50% наставног кадра.
7.4. ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА	7.4.1 Самовредновање 7.4.2 Ефикасност и ефективност рада	У процесу самовредновања учествује само део запослених. План самовредновања се не спроводи систематски. Квалитет рада школе процењује се повремено, о чему постоји евиденција. Добијени резултати се површно анализирају Конкретне активности за унапређење рада школе се не предузимају плански. Индивидуална и тимска ефикасност и ефективност рада, на ниском нивоу Општа оцена 2,5

Затим кроз честе састанке који смо имали у школи о чему постоји евиденција усаглашавали ставове и долазили до идеја које ћемо развијати у наредном периоду. У овом тиму су били укључени представници општине г-ђа Анкица Миленковић, као и председник савета родитеља г-ђа Татјана Марковић, које су такође имале задатак да снимају потреба и чују предлоге родитеља, али и локалне самоуправе, јер нам је циљ да се наш развојни план ослања на стратешки план развоја општине. Такође смо договорили да се у септембру месецу укључе и ученици школе, преко ученичког парламента, а да предлози и идеје буду анексирани, уколико буде било нових предлога од стране ученика.

Школски развојни тим је у процесу самовредновања кључних области кроз консултативне разговоре и анкете са наставницима, ученицима и родитељима артикулисао потребе школе за период од наредне 3 године.

Коју промену желимо ?

развојни циљеви у наредном периоду за нашу школу биће:

КЉУЧНА ОБЛАСТ 1 ГОДИШЊИ ПРОГРАМ РАДА

РАЗВОЈНИ ЦИЉ 1. ПОБОЉШАЊЕ ИМПЛЕМЕНТАЦИЈЕ ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА

Активност	Везана за показатељ...	Очекивани резултати	Време реализације	Реализатор	Извор финансирања	Износ (процењена вредност) у еврима
Појединачно задужење за сваку целину из програма	1.2.1	Унапређена ефикасност рада	Сеп 09	Директор.		
Функционално организовање стручних органа школе	1.2.1	Унапређена ефикасност рада	Сеп 09	Директор		

КЉУЧНА ОБЛАСТ 2 НАСТАВА И УЧЕЊЕ

Процес самовредновања се код нас у школи спроводи од 2006.године, кренули смо од кључне области: Настава и учење о чему постоје извештаји, а за уочене недостатке постоје урађени акциони планови, који су били уграђени и у протекли развојни план, као и у предходне годишње програме рада. Сматрамо да је ово област коју треба стално унапређивати и да се развојни циљ не завршава истеком развојног плана, већ је то циљ који треба перманентно спроводити у школи и стално га унапређивати /мислимо на циљ и све циљеве које се тичу унапређења наставе и учења/ Из ове кључне област предлажемо следећи циљ:

Општи циљ: Унапредити наставу и учење

Специфични циљ:1

1. Повећати мотивисаност наставника за коришћење разноврсних метода у настави

Специфични циљ 2.

1. Побољшати начин учења и подстаћи већу одговорност према учењу код ученика

Циљ: 1. Повећати мотивисаност наставника за коришћење разноврсних метода у настави

Акција	Везана за показатељ	Очекивани резултат	Време реализације	Реализатор
Обучити заинтересоване наставнике за примену различитих метода у настави кроз семинар“ Наставне методе и мотивација“	2.2.2 2.2.3 2.1.2	Наставници су упознати са различитим врстама метода наставничког рада .	2009	Наставници који су похађали овај семинар
Обучити заинтересоване наставнике за комуникацију у настави и вештином давања повратне информације	2.2.1	Обучени наставници примењују ја-говор у настави		Наставници који су похађали семинар „Умеће комуникације“
Обучени наставници изводе микро наставу пред колегама	2.2.1 2.2.2 2.2.3 2.1.2	Наставници су у улози ученика и из те улоге дају сугестије колегама	2009	Наставници учесници семинара
Формирати тимове наставника који ће заједнички припремати наставу за ученике	2.1.2	Наставници тимски припремају час	2009/2010	Водитељи семинара Учесници семинара
Реализација часа на којима се примењују различите методе	2.2.1 2.2.2 2.2.3 2.1.2	Наставници у настави користе различите методе	2010	Наставници који су похађали семинар

1.Побољшати начин учења и подстаћи већу одговорност према учењу код ученик

Акција	Везана за показатељ	Очекивани резултат	Време реализације	Реализатор
Предавања за одељенске старешине о техникама успешног учења	2.3.2	Одељенске старешине су упознате са техникама успешног учења	2009	Педагог
Предавања за ученике о техникама успешног учења	2.3.2	Ученици су упознати са техникама успешног учења	2009	Одељенске старешине
Снимити који начин учења највише одговара ком ученику	2.3.2	Израђен и реализован упитник међу ученицима којим је идентификован стил учења	2010	Педагог Одељенске старешине
Упознати Одељенско веће са обијеним резултатима	2.32.	Упознато одељенско веће са стилима учења који највише одговарају ученицима у одељењу	2010	Одељенске старешине педагог
Наставници планирају метод рада у одељењу који је у складу са стилем учења ученика у датом одељењу	2.1.2 2.3.2	Наставници примењују наставне методе које одговарају потребама ученика	2010/2011	Предметни наставници

КЉУЧНА ОБЛАСТ 3 ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

РАЗВОЈНИ ЦИЉ 3.1. Унапређење постигнућа ученика

Акција	Везана за показатељ...	Очекивани резултати	Време реализације	Реализатор	Извор финансирања	Износ (процењена вредност) у еврима
Избор најбољег ученика сваког месеца и награђивање истог	3.1.1.	Већа просечна оцена	Нов. 2009	Разредне старешине	школа	10
Активна настава (Предавања кроз презентације)	3.1.4.	Већа заинтересованост и активност ученика на часу	У току шк. 09/10	Стручна већа Сви професори	школа	10
Измена структуре секција и њихово прилагођавање потребама ученика	3.1.3.	Бољи успех ученика на такмичењима и напријемним испитима	До краја школске године	Стручна већа Сви професори	Школа	-
Организовање хуманитарних акција	3.1.5.	Реализоване акције Број ученика који су учествовали Боља сарадња међу ученицима	До краја школске године	Ученици и разредне старешине		
Посета радним организацијама	3.1.2.	2 посете по смеру Повезивање теорије са праксом	До краја школске године	Управа школе Стручна већа	школа	2000

КЉУЧНА ОБЛАСТ 4 ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

СТРАТЕШКИ ЦИЉ : УНАПРЕДИТИ ПОДРШКУ УЧЕНИЦИМА

Р.Б.	АКЦИЈА	РЕАЛИЗАЦИЈА
1	Процена безбедносног стања ученика (на 3 месеца)	2009/2010
2	Увести видео надзор	до 2013
3	Спровођење и анализа упитника за наставнике , ученике и родитеље (4.1 БРИГА О УЧЕНИЦИМА)	2009/2010
4	Урадити план сарадње са здаственим службама и установама за бригу о деци.	2009/2010
5	Израдити процедуру за идентификовање емоционалног, телесног и здравственог стања ученика и њихових социјалних потреба .	до 2013
6	Обрадити методе учења	2009/2010
7	Израдити образац за праћење напредовања ученика.	2009/2010
8	Дефинисати минимум знања по предметима.	2009/2010
9	Спровођење и анализа упитника за ученике 4.2 ПОДРШКА УЧЕЊУ	2009/2010
10	Снимити социјалне потребе ученика	2009/2010
11	Кутија за мишљења ученика	2009/2010
12	Упознати ученике и родитеље са Повељом о правима детета иса правима и обавезама свих актера у школи.	2009/2010
13	Спровођење и анализа упитника за ученике 4.3 ЛИЧНИ И СОЦИЈАЛНИ РАЗВОЈ .	2009/2010
14	Израдити програм професионалне оријентације.	до 2013
15	Ангажовати за потребе ученика психолога који ради на професионалној оријентацији.	до 2013
16	Спровођење и анализа упитника за ученике 4.4 ПРОФЕСИОНАЛНА ОРИЈЕНТАЦИЈА .	до 2013

КЉУЧНА ОБЛАСТ 5 ЕТОС

РАЗВОЈНИ ЦИЉ 5.1. УНАПРЕЂЕЊЕ УГЛЕДА ШКОЛЕ, МЕЂУЉУДСКИХ ОДНОСА И САРАДЊЕ СА РОДИТЕЉИМА, ШКОЛСКИМ ОДБОРОМ И ЛОКАЛНОМ ЗАЈЕДНИЦОМ

Акција	Везана за показатељ...	Очекивани резултати	Време реализације	Реализатор	Извор финансирања	Износ (процење на вредност)
Постављање велике табле (натписа) са називом школе	5.1.1	Табла (натпис) урађен(а) и постављен(а)	До краја 2009	Управа школе	Сопствена средства	200
Покретање школског листа	5.1.1	Школски лист који се штампа 4 пута годишње	2010	Актив за језике	Из буџета	800
Израда интернет сајта школе	5.1.1	Урађен сајт	Април 2010	По уговору	Сопствена средства	200
Израда плана просторн. распореда у школи	5.1.1	Урађен и истакнут план	До краја 2009	Наст. Нацртне г. са учениц.	Сопствена средства	20
Покретање акције "Где сте, како сте?" – анимирање бивших ученика.	5.1.1	Бивши ученици укључени у рад школе	Април 2010	Наставничк о веће	Сопствена средства	?
Израда правилника о награђивању ученика и наставника	5.1.2	Доследном применом правилника унапређена је креативност ученика и наставника	Окт. 2009	Секретар школе	-	?
Акција "Остани на нули"	5.1.3	Унапређена култура понашања, међусобно уважавање и хумано опхођење у школи	Јануар 2010	Директор Разредне старешине Секретар ш.	-	-
Спровођење акције "Ја предлагем..."	5.2.1	Од стране ученика формирана листа предлога за унапређење квалитета рада школе	Окт. 2009	Ђачки парламент	-	10
Израда и реализација Програма упознавања ученика с Повельом децјих	5.2.2.	Ученици упознати са садржином Повелье	09/10	Педагог, Секретар Ђачки		50

права УН				парламент		
Израда паноа и постера на тему једнакости и правичности	5.2.2.	Урађени панои и постери унапређују међуљудске односе у школи	09/10	По уговору	Буџет школе	150
Акција "Шта има унутра..."	5.2.3	Уређење свих просторија школе	Све време	Управа	Буџет школе	?
Израда плана сарадње са родитељима ученика	5.3.1	Урађен план, започета реализација	Дец 2009	Савет родитеља Директор Секретар	Буџет школе	100
"Шта ће му то у животу?"	5.3.2	Прикупљена база података о мишљењима и ставовима родитеља о садржају наставних планова	Март 2010	Директор, Разредно веће	Буџет школе	100
Иницијатива Школском одбору да донесе одлуку о стављању извештаја на огласну таблу школе	5.3.3.	После сваке седнице извештај са седнице се ставља на огласну таблу	Сеп 2009	Директор Секретар Школски одбор	-	-
Израда плана сарадње са васпитно-образ., културним, спортским и другим институцијама и установама у окружењу	5.3.4	Урађен план	Јан 2010	Директор	-	-

КЉУЧНА ОБЛАСТ 6 РЕСУРСИ

РАЗВОЈНИ ЦИЉ 6. 1. УНАПРЕЂЕЊЕ РЕСУРСА

Акција	Везана за показатељ...	Очекивани резултати	Време реализације	Реализатор	Извор финансирања	Износ (процењена вредност) у еврима
Израда плана стручног усавршавања за све запошљене	6.1.1. 6.1.2.	Већи број едукованог особља Унапређена настава	До краја школске године	Стручна већа Директор и секретар школе	Министарство просвете и средства локална самоуправе	
Опремање просторије за ученике	6.2.1.	Просторије опремљене Унапређене ваннаставне активности	Јан 2010	Одељенске старешине и ђачки парламент	Из средстава школе	
Израда наставних средстава	6.2.2.	Најмање 1 наставно средство по предмету	У току школске године	Предметни наставници	Средства школе	
Попис материјално-техничких ресурса и Израда Плана коришћења материјално-техничких ресурса ,	6.2.3.	Комплетна евиденција доступна свима, ефикасна употреба матер-техн ресурса	Јан 2010			

На основу члана 56 става 1 тачке 2 Закона о основама система образовања и васпитања /“Сл.гл. РС.“бр62/03,64/03/ ,Закона о изменама и допунама Закона о основама система образовања и васпитања /“Сл.гл.РС“, 58/04, 62/04/

Школски одбор ПШШ “Јосиф Панчић“ у Сурдулици је на седници одржаној дана 31.08.2009. године донео

ОДЛУКУ

О усвајању Школског развојног плана за период од 3 године.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Ради поспешивања квалитета рада образовно-васпитне установе у складу са Законом о основама система образовања и васпитања, односно његовог члана 48, школа је на седници Наставничког већа одржане дана 28.08.2009.године, на предлог школског тима за развојно планирање у саставу: Ташић Јордан-директор школе, Љубиша Ранђеловић-професор, Данијела Стојилковић-педагог школе, Синиша Симоновић-проф.информатике, Анкица Миленковић – представник локалне самоуправе, и Тања Марковић – представник Савета родитеља, који је формиран на седници Наставничког већа 06.06.2009.године, једногласно усвојила предложени развојни лан за период од 3 године.

На основу такве донете одлуке Школски одбор је дана: 31.08.2009.године, увидом у РАЗВОЈНИ план развоја установе за планирани период донео одлуку о усвајању Школског развојног плана.

Председник школског одбора

/ Миле Наумов /