

## Оперативни план рада стручног сарадника – педагога

Ред. број.	Месец	Садржај активности	Сарадници у реализацији
1.	СЕПТЕМБАР	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Концепција годишњег програма рада школе.</li> <li>-Израда задужења наставника за 40-часовну радну недељу</li> <li>-Израда извештаја о успеху ученика за протеклу школску годину</li> <li>-Пружање помоћи наставницима у изради планова рада за школску 2011/2012 школску годину.</li> <li>/посебно наставницима у првом и другом разреду за образовни профил ветеринарски и пољопривредни техничар,који раде по новом плану/исход,модул/</li> <li>-Сарадња са наставницима у циљу реализације акционог плана из процеса самовредновања.</li> <li>-Договор са разредни старешинама о њиховим обавезама у односу на педагошку документацију,ученике,родитеље.</li> <li>-Учешће у раду стручних органа школе.</li> <li>-Учешће у тиму за самовредновање и ШРП</li> <li>- Упознавање наставника са увођењем нових и разноврснијих поступака оцењивања</li> <li>-Иницирати рад стручних актива</li> <li>-Остали послови по налогу директора школе</li> </ul>	<p>Директор</p> <p>Наставници</p> <p>Стручна већа</p> <p>Чланови свих тимова</p>
2.	ОКТОБАР	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Израда инструмената за праћење присуства на часовима и другим облицима образовно-васпитног рада.</li> <li>-Пружање помоћи наставницима око израде критеријума оцењивања.</li> <li>-Рад са ученицима који су упућени на саветодавни рад од стране одељенских старешина,наставника.</li> <li>-Саветодавни рад са ученицима који се самостално обраћају педагогу.</li> <li>-Прикупљање података значајних за сарадњу са породицом – израдити картон за ученике и поделити одељенским старешинама првог разреда</li> <li>-Израда појединих текстова за одељенску заједницу</li> <li>-Предавање на Наставничком већу „Приказ приручника о стручном усавршавању и напредовању.“</li> <li>-Предавање на ученичком парламену,али и осталим ученицима на тему“Трговина људима“</li> <li>-Посета часовима новопримљеним професорима и индивидуалним разговорима са њима</li> <li>-Посета часова у свим одељењима првог разреда</li> <li>-Активности у тиму за Развојни план школе и самовредновање</li> <li>-Упознавање одељенских старешина о избору садржаја ,метода и облика рада с одељењем.</li> <li>-Увид у годишње и месечне планове рада</li> <li>- Остали послови по налогу директора школе</li> </ul>	<p>Наставници</p> <p>Ученици</p>

Ред. број.	Месец	Садржај активности	Сарадници у реализацији
3.	НОВЕМБАР	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Рад са наставницима у одабиру и примени ефикаснијих облика метода и средстава ,ради остваривања постављених циљева и задатака.</li> <li>- Упознавање наставника са активним методама рада.</li> <li>- Обилазак наставе наставника и индивидуални разговори са њима</li> <li>- Извршити увид у рад разредних старешина стручних актива, слободних активности ученика и секција</li> <li>- Анализа наставних планова наставника</li> <li>- Посета часовима другог разреда (теорија и пракса )</li> <li>- Контрола вођења педагошке документације разредних старешина и наставника</li> <li>- Организација допунске наставе</li> <li>- Организација родитељских састанака</li> <li>- Рад са наставницима на унапређивању оцењивања ученика – увођењем нових и разноврснијих поступака оцењивања</li> <li>- Организовати предавања за одељенске старешине на тему Шта је насиље, ?Како га препознати, које су врсте насиља и сл.?</li> <li>- Остали послови по налогу директора школе</li> </ul>	<p>Наставници</p> <p>Директор</p> <p>чланови тимова</p> <p>одељенске старешине</p>
4.	ДЕЦЕМБАР	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Организовање предавања за ученике, поводом 1 децембра светског дана у борби против СИДЕ.</li> <li>- Информисати стручна већа и наставнике о извештајима у процесу самовредновања и пружање помоћи наставницима у реализацији акционих планова за отклањање недостатака утврђеним процесом самовредновања.</li> <li>- Саветодавни рад са ученицима који испољавају тешкоће у прилагођавању на живот и рад у школи и имају проблеме у понашању.</li> <li>- Посета часовима трећег разреда (теорија и пракса )</li> <li>- Извршити увид у реализацију наставног програма (теорија и пракса)</li> <li>- Праћење оцењивања ученика и свођење полугодишњих оцена</li> <li>- Организација семинара за стручно усавршавање наставника</li> <li>- Организација родитељских састанака</li> <li>- Активности у тиму за Развојни план школе и самовредновање</li> <li>- Рад у стручним органима школе</li> <li>- Остали послови по налогу директора школе</li> </ul>	<p>Ученици</p> <p>Наставничко веће</p> <p>Наставници</p> <p>Ученици</p>
5.	ЈАНУАР	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Испитивање педагошких узрока поремећених односа и других проблема који се јављају у колективу ученика (пружање помоћи у проналажењу и реализацији мера за превазилажење проблема).</li> <li>- Учешће у припреми програма за обележавање Св. Саве.</li> <li>- Израда извештаја о успеху и дисциплини на крају првог полугодишта и предлагање мера за побољшање истих.</li> <li>- Преглед педагошке документације.</li> <li>- Извршити потребне припреме за рад у другом полугодишту</li> <li>- Остали послови по налогу директора школе</li> </ul>	<p>Одељенске Старешине</p> <p>Ученици</p> <p>Наставници</p> <p>Директор</p>

Ред. број.	Месец	Садржај активности	Сарадници у реализацији
6.	ФЕБРУАР	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Обављање саветодавно-васпитног рада са ученицима (групни и индивидуални),који постижу слабији успех.</li> <li>-Израда извештаја о успеху ученика на крају првог полугодишта</li> <li>-Посета часовима оних наставника који имају већи број недовољних оцена</li> <li>-Педагошко и дидактичко-методичко припремање наставника за полагање стручних испита уз континуирану сарадњу с менторима ,ради учешћа и у реализацији уже стручног усавршавања приправника.</li> <li>-Учешће у раду стручних органа школе.</li> <li>-Праћење и реализација развојног плана.</li> <li>-Остали послови по налогу директора школе</li> </ul>	<p>Ученици</p> <p>Наставници Стручна већа</p> <p>Тим за ШРП</p>
7.	МАРТ	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Индивидуални и групни рад с ученицима на њиховом оспособљавању за усвајање рационалних метода учења ,коришћење литературе и других извора знања.</li> <li>- Рад са ученицима на оспособљавању за самообразовање и коришћење слободног времена.</li> <li>-Посета часовима ученика четвртог разреда</li> <li>-Посета часова наставника приправника и индивидуални разговор с њима</li> <li>-Организација родитељских састанака</li> <li>-Рад на изради информатора (фајлова) за упис ученика у школској 2012/2013</li> <li>-Организација,припрема и извођење угледних часова,ради демонстрирања појединих облика и организације наставе и учења,методе и наставних -средстава и сл.</li> <li>-Праћење рада и остваривање наставног процеса</li> <li>-Активности у тиму за Развојни план школе и самовредновање.</li> <li>-Остали послови по налогу директора школе.</li> </ul>	<p>Ученици</p> <p>Ученици</p> <p>Наставници</p>
8.	АПРИЛ	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Информисање стручнихвећа и наставника као и других стручних органа и учесника у образовно-васпитном процесу о резултатима својих испитивања ,проучавања и запажања,како би се подстакло њихово коришћење у раду наставника с ученицима ,као и решавању проблема који се или би требало разматрати на стручним већима.</li> <li>-Учествовање у реализацији програма рада на професионалној орјентацији ученика.</li> <li>-Организација родитељских састанака</li> <li>-Припрема и учествовање у реализацији предавања и других облика рада из области педагогије и васпитног деловања.</li> <li>-Остали послови по налогу директора школе.</li> </ul>	<p>Стручна већа</p> <p>Ученици</p> <p>Ученици Наставници</p>

Ред. број.	Месец	Садржај активности	Сарадници у реализацији
9.	МАЈ	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Посета часова у одељењима која највише изостају</li> <li>-Учествовање у педагошком образовању родитеља за конструктивно решавање проблема ученика.</li> <li>-Промоција школе и образовних профила за упис по основним школама</li> <li>- Учешће у професионалном информисању родитеља и ученика завршних разреда</li> <li>-Сачињавање прегледа ,извештаја и анализе у вези са радом школе и својим радом. За потребе стручних органа школе,школског одбора,МП и других институција.</li> <li>-Остали послови по налогу директора школе.</li> <li>-Стручно усавршавање.</li> </ul>	<p>Родитељи</p> <p>Директор</p>
10.	ЈУН	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Учествовање у раду седница Наставничког и Одељенских већа,давање мишљења и предлога за решавање проблема који се разматрају или би требало да се разматрају.</li> <li>-Учешће у професионалном информисању родитеља и ученика завршних разреда</li> <li>-Учествовање у раду комисије за упис ученика у 1 разред средње школе.</li> <li>-Остали послови по налогу директора школе.</li> </ul>	<p>Стручна већа</p> <p>Родитељи</p> <p>Наставници</p> <p>Директор</p>
11.	АВГУСТ	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Израда идејне скице за годишњи програм школе.</li> <li>-Рад у стручним органима школе</li> <li>-Сређивање документације за почетак нове школске године.</li> <li>-Анализа извештаја успеха ученика на крају школске године (после поправних испита)</li> <li>-Контрола педагошке документације</li> <li>-Припрема за први школски дан</li> <li>Остали послови по налогу директора школе.</li> <li>-Стручно усавршавање..</li> </ul>	<p>Директор</p> <p>Стручна већа</p>

